

キャリアアップに資する教育訓練計画 平成29年度

訓練名	種別	職種	派遣先 各種業務内容	1年目	2年目	3年目	4年目
新規採用者訓練	基礎的訓練	全職種		目的・効果等	派遣先での接遇、マナー		
				具体的訓練内容	企業が求める人材になるには何が必要かを考えさせる		
				時間数	4H		
				手段	社内教材		
基本教育研修	職能別訓練	工場内作業	リネン製品 仕、分洗濯、 仕上げ作業	目的・効果等	基本方針の理解	i SO教育（品質方針・品質目標）の理	報告の仕方、安全の理解
				具体的訓練内容	基本方針を学び、挨拶や報連相などの基本動作ができるよう教育	品質向上の為に一人一人が何をすることをテキストを通して考え学ぶ	実際の仕事内容を確認しながら機械の取り扱い（安全）について再度学習
				時間数	8H	8H	8H
				手段	マニュアルを使っでの講義	マニュアルを使っでの講義	実際の作業に基づき訓練
安全教育と資格取得	職種転換訓練	設備管理	AC製造設備の 点検、運転管理	目的・効果等		正社員に向けて	正社員に向けて
				具体的訓練内容		業務に必要な資格を取得し、派遣先で評価・信頼を得る	業務に必要な資格を取得し、派遣先で評価・信頼を得る
				時間数		200H	200H
				手段		社内研修・外部教育機関	社内研修・外部教育機関
教育研修	その他教育訓練	事務		目的・効果等	社会保障制度について知識を深める	人権について考える	
				具体的訓練内容	年末調整事務の説明会等に参加 テキスト等により知識を深める	北九州市主催の講演会等に参加し、人権問題について深く考える (講演、DVD視聴)	
				時間数	8H	200H	
				手段	テキスト 外部研修	テキスト 外部研修	
				目的・効果等			
				具体的訓練内容			
				時間数			
				手段			
一人あたりの訓練時間							